

Утверждено Управляющим советом Протокол от 3 февраля 2020 г. №1	Утверждено Приказом по гимназии от 3 февраля 2020 г. № 13 Директор МОУ «Майская гимназия» И.М.Трухачев
---	--



## **Положение (в новой редакции)**

### **о Порядке приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в части, не урегулированной законодательством об образовании, в муниципальное общеобразовательное учреждение «Майская гимназия Белгородского района Белгородской области»**

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о Порядке приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в части, не урегулированной законодательством об образовании, в муниципальное общеобразовательное учреждение «Майская гимназия Белгородского района Белгородской области» (далее - Положение) конкретизирует правила и условия приёма детей на обучение, определённые приказом Минпросвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Минпросвещения Российской Федерации от 08 октября 2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в соответствии с Уставом гимназии в части их применения в МОУ «Майская гимназия».

1.2. Действие Положения распространяется на все случаи приёма детей на программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Ответственным за исполнение нормативных и распорядительных актов, регламентирующих приём граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в гимназию, является директор МОУ «Майская гимназия».

1.4. Сотрудник, ответственный за прием и оформление документов о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам в МОУ «Майская гимназия», назначается приказом директора гимназии.

1.5. Сотрудник МОУ «Майская гимназия», назначенный директором ответственным за процедуру зачисления, несет ответственность за правильность оформления приказов о зачислении учащегося в гимназию, записей в Алфавитной книге и ведение личного дела учащегося.

1.6. Ознакомление родителей (законных представителей) с нормативными документами, регламентирующими деятельность МОУ «Майская гимназия», осуществляется во время приема документов на зачисление ребенка в гимназию, что фиксируется в заявлении о приеме учащегося и заверяется личной подписью родителя (законного представителя).

1.7. Ознакомление учащегося с нормативными документами, регламентирующими деятельность МОУ «Майская гимназия», осуществляется классным руководителем на ученических собраниях, классном часе или в индивидуальной беседе.

1.8. Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с изменениями, внесенными в нормативные документы, регламентирующие деятельность МОУ «Майская гимназия», осуществляется на родительском собрании, что фиксируется в протоколе родительского собрания и заверяется личной подписью родителя (законного представителя).

1.9. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **2. Правила и условия приёма в гимназию**

2.1. Количество мест для приёма в гимназию определяется проектной наполняемостью гимназии и СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические

требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28 сентября 2020 г. №28.

2.2. Приём в гимназию ведётся на свободные места. «Свободными» на момент подачи заявления являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек.

2.3. Для зачисления учащегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или без личного дела на основании заявления родителя (законного представителя) по приказу директора МОУ «Майская гимназия», создается комиссия, которая проводит диагностику имеющегося уровня образовательных результатов учащегося. Промежуточная аттестация для учащихся 2-4 классов проводится по следующим предметам:

- русский язык (диктант с грамматическим заданием);
- математика (контрольная работа);
- литературное чтение (осознанность чтения текста вслух).

Промежуточная аттестация для учащихся 5-11 классов проводится по следующим предметам:

- русский язык (диктант с грамматическим заданием);
- математика (контрольная работа);
- литература (тестирование).

На основании результатов диагностики учащихся зачисляется в соответствующий класс. Предметы, которые не изучались в общеобразовательной организации, в которой обучался ребенок ранее, учащийся изучает самостоятельно за соответствующий период обучения и выполняет тестирование по данным предметам.

2.4. Иностранцы граждане или лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.5. Для зачисления учащегося, отчисленного из учреждений среднего профессионального образования, обязательным является предоставление справки с указанием итогов обучения по общеобразовательным предметам. Предметы, не изучавшиеся в учреждении профессионального образования, учащийся сдает дополнительно после самостоятельного изучения.

2.6. Информация о количестве мест в первых классах, о наличии свободных мест размещается на официальном сайте гимназии и информационных стендах.

2.7. Количество мест в 10-х классах определяется приказом по гимназии не позднее 30 календарных дней до начала приема.

2.8. Прием граждан в гимназию осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося и (или) его родителей (законных представителей), по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при предъявлении документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.9. Содержание заявления определяется Порядком, утверждённом приказом Минпросвещения РФ от 02 сентября 2020 г. № 458.

2.10. Форма заявления утверждается приказом по гимназии и размещается на информационном стенде и официальном сайте гимназии в сети Интернет.

2.11. Приём заявлений на обучение во 2-е – 9-е и 11-е классы осуществляется в рабочие дни по графику работы секретаря гимназии.

2.12. Графики приёма заявлений в 1-е и 10-е классы утверждаются соответствующими приказами по гимназии.

2.13. Перечень документов, необходимых для зачисления в гимназию, определяется приказом Минпросвещения Российской Федерации от 08 октября 2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2.14. Приём документов в 1-е и 10-е классы ведётся по графикам, утвержденным соответствующими приказами.

2.15. Организация индивидуального отбора при приеме в МОУ «Майская гимназия» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и/или для профильного осуществляется в соответствии с «Положением о случаях и порядке индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное

образовательное учреждение «Майская гимназия Белгородского района Белгородской области» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и/или для профильного обучения».

### **3.Заключительные положения.**

3.1.Положение подлежит уточнению по мере внесения изменений в действующее законодательство и муниципальные правовые акты.