

Принято
на заседании педагогического совета МОУ
«Майская гимназия»
(протокол № 17 от 31.05.2023 г.)

Утверждено
приказом по гимназии от 2 июня №79
Директор МОУ «Майская гимназия»
И.М.Трухачев



**Положение о случаях и порядке
индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное
образовательное учреждение «Майская гимназия Белгородского района
Белгородской области» для получения основного общего и среднего общего
образования
с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для
профильного обучения**

1. Общие положения

1.1. Положение о случаях и порядке индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное образовательное учреждение «Майская гимназия Белгородского района Белгородской области» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее – Положение) разработано на основании следующих нормативных правовых актов:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

- [Федеральный закон от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" \(с изменениями и дополнениями\)](#)

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 года № 442 «Об утверждении порядка [организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования](#)» (ред. от 20.11.2020 № 655).

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 20 ноября 2020 года № 655 «О внесении изменения в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. № 442».

- Приказ Министерства просвещения РФ от 11.12.2020 № 712 «О внесении

изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 25.12.2020 г., регистрационный № 61828)

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»);

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (срок действия до 01.01.2027)».

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 ноября 2022 г. № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (зарегистрированы Минюстом России 22 декабря 2022 г. № 71762, № 71764 и № 71763)

- Закон Белгородской области от 31.10.2014 № 314 «Об образовании в Белгородской области» с изменениями на 30.09.2019 (принят Белгородской областной Думой 23 11.2014);

- Устав МОУ «Майская гимназия Белгородского района Белгородской области»

- Основная образовательная программа среднего общего образования МОУ «Майская гимназия Белгородского района Белгородской области»

- Локальные акты МОУ «Майская гимназия Белгородского района Белгородской области»

1.2. Настоящее Положение определяет случаи и порядок организации проведения индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в муниципальное образовательное учреждение «Майская гимназия Белгородского района Белгородской области» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее – индивидуальный отбор).

1.3. Образовательная организация разрабатывает и утверждает критерии оценки образовательных достижений обучающихся (Карта оценки образовательных достижений) и размещает их на сайте образовательной организации.

1.4. Образовательная организация приказом директора устанавливает сроки работы приемной комиссии.

2. Порядок приема заявлений на участие в индивидуальном отборе при приеме в муниципальное образовательное учреждение «Майская гимназия Белгородского района Белгородской области» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения

2.1. Участниками индивидуального отбора могут быть все лица, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающие на территории Белгородской области (далее – обучающиеся), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области в сфере образования.

2.2. Гимназия обеспечивает информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в классах (группах), реализующих программы основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения, о сроках, времени, месте подачи заявлений и порядке организации индивидуального отбора, а также о возможности подачи заявления в форме электронного документа на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-коммуникационной сети Интернет не позднее 30 дней до начала организации индивидуального отбора.

2.3. Организация индивидуального отбора обучающихся при приёме либо переводе в классы (группы) с углубленным изучением отдельных предметов осуществляется по результатам конкурсных испытаний с учетом индивидуальных учебных достижений обучающихся.

Организация индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в классы (группы) профильного обучения осуществляется с учетом среднего балла аттестата, по результатам наибольшего значения отметки в аттестате или отметки ОГЭ (**при наличии**) по требуемым предметам, индивидуальных учебных достижений.

2.4. При принятии решения об индивидуальном отборе, в случае превышения количества поданных заявлений над общим количеством мест в классе (классах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или в классе (классах) профильного обучения, учитываются индивидуальные учебные достижения:

1) победы или призовые места, одержанные или занятые обучающимися в муниципальных, региональных, всероссийских и международных олимпиадах по учебным предметам либо предметам профильного обучения;

2) участие обучающегося в региональных конкурсах научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения;

3) получение обучающимся, зачисляемым в класс с углубленным изучением отдельных предметов либо в класс профильного обучения в порядке перевода из другой образовательной организации основного общего

или среднего общего образования в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения;

4) проживание обучающегося на территории, закрепленной за общеобразовательной организацией.

2.5. Организация индивидуального отбора осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего (далее – заявитель) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося (далее – заявитель), на имя директора образовательной организации с учетом мнения ребенка (примерная форма заявления в приложении 1 *(при подаче заявления на участие в индивидуальном отборе на уровне основного общего образования)* и примерная форма заявления в приложении 2 *(при подаче заявления на участие в индивидуальном отборе на уровне среднего общего образования)* настоящего Положения).

2.6. В заявлении указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей);
- е) класс (группа) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или предложенных профилей обучения (или с указанием перечня предметов для изучения на профильном уровне).

2.7. При подаче заявления на участие в индивидуальном отборе в класс (группу) с углубленным изучением отдельных учебных предметов на уровне основного общего образования родители (законные представители) ребенка представляют:

- заявление;
- выписку из ведомости успеваемости обучающегося за предыдущий учебный год, заверенную подписью директора, печатью образовательной организации;
- портфолио (портфель достижений);
- предъявляют оригинал паспорта или свидетельства о рождении ребенка.

2.8. При подаче заявления на участие в индивидуальном отборе в класс (группу) на уровне среднего общего предоставляются:

- заявление;
- аттестат об основном общем образовании государственного образца;
- справка об итогах государственной итоговой аттестации по учебным предметам, изучение которых в общеобразовательной организации осуществляется на углубленном уровне (при наличии);
- портфолио (портфель достижений);
- предъявляют оригинал паспорта или свидетельства о рождении ребенка.

2.9. Документы, предоставленные заявителем, регистрируются в журнале приема заявлений на участие в индивидуальном отборе в классы (группы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения (далее – журнал). После регистрации заявления родителям (законным представителям) ребенка выдается расписка в получении документов, содержащая следующую информацию:

- регистрационный номер заявления;
- перечень представленных документов;
- дата ознакомления с результатами индивидуального отбора;
- контактные телефоны образовательной организации.

Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

2.10. Приказом образовательной организации утверждаются:

- сроки начала и окончания приема заявлений, документов и материалов на участие в индивидуальном отборе (устанавливаются образовательной организацией самостоятельно);
- количество вакантных мест для приема.

3. Процедура индивидуального отбора при приеме в образовательные организации для получения общего образования по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения

3.1. Индивидуальный отбор при приеме в образовательные организации для получения общего образования по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения осуществляет комиссия.

3.2. Комиссия создается из числа руководителя, педагогических работников, осуществляющих обучение по соответствующим учебным предметам, а также представителей коллегиальных органов управления гимназии.

3.3. Состав комиссии утверждается приказом директора образовательной организации, в том числе председатель и секретарь.

3.4. Лица, входящие в состав комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии образовательной организации.

3.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

3.6. На заседании комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается председательствующим на заседании лицом.

3.7. Комиссия:

- изучает образовательные достижения и портфолио (портфель достижений) обучающихся;

- оценивает в соответствии с разработанными критериями и фиксирует результаты оценки предоставленных обучающимися материалов в Карте образовательных достижений;

- формирует рейтинговый список обучающихся на основании результатов оценки, предоставленных обучающимися материалов.

3.8. Карта оценки образовательных достижений обучающихся разрабатывается образовательной организацией самостоятельно и размещается на сайте образовательной организации.

3.9. Содержанием образовательных достижений могут являться: средний балл четвертных отметок за 9 класс, годовые отметки по предметам, изучение которых будет проводиться на углубленном уровне, или баллы за экзамен в форме ОГЭ, в форме ГВЭ (при наличии) или в форме промежуточной аттестации (для уровня основного общего образования) по предметам, изучение которых будет осуществляться на углубленном или профильном уровне (примерная Карта оценки образовательных достижений в приложении 3 настоящего Положения).

3.10. Содержанием портфолио (портфеля достижений) являются материалы, подтверждающие результативность участия обучающегося в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях различных уровней (муниципальном, региональном, всероссийском, международном) в области проектной и научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, искусства, спорта за два предшествующих учебных года с учетом выбранного профиля.

3.11. Процедура индивидуального отбора осуществляется в 3 этапа:

1 этап – изучение и оценка предоставленных документов;

2 этап – определение рейтинга образовательных достижений обучающихся;

3 этап – принятие решения о зачислении обучающихся.

Срок реализации всех этапов процедуры индивидуального отбора не должен превышать 7 рабочих дней, начиная со дня, следующего за последним днем приема документов.

Продолжительность каждого из этапов индивидуального отбора устанавливается образовательной организацией самостоятельно.

3.12. Рейтингование образовательных достижений обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом приемной комиссии.

3.13. При равном количестве баллов по результатам рейтинга образовательных достижений обучающихся преимущественное право приема в классы (группы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения имеют обучающиеся:

- имеющие право на первоочередное предоставление места в образовательных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- с наиболее высоким средним баллом годовых отметок по итогам окончания предыдущего года обучения, исчисляемым как среднее

арифметическое суммы годовых отметок для обучающихся уровня основного общего образования;

- с наиболее высоким средним баллом аттестата об основном общем образовании (ведомости итоговых отметок успеваемости);

- набравшие необходимое количество баллов для зачисления на профильное обучение, в соответствии с рекомендациям Рособнадзора (рекомендации по определению минимального количества баллов основного государственного экзамена, подтверждающих освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, рекомендации по переводу суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ в пятибалльную систему оценивания текущего года).

3.14. По истечении сроков рейтингования достижений обучающихся приемная комиссия рекомендует список лиц к зачислению. Решение приемной комиссии оформляется протоколом.

3.15. Основанием для отказа в зачислении обучающегося в образовательную организацию в классы (группы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильным обучением является:

- отсутствие свободных мест в классах (группах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильным обучением.

3.16. Информация о зачислении или отказе в приеме в класс (группу) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения доводится до сведения обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) посредством размещения на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 7 рабочих дней после оформления приказа. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде в день его издания.

3.17. После завершения индивидуального отбора для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Белгородской области, отсутствии свободных мест в 10 классах с универсальным профилем обучения обучающиеся в данной общеобразовательной организации программу основного общего образования, но не прошедшие индивидуальный обор и желающие обучаться по программам среднего общего образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию, реализующую программы среднего общего образования, обращаются к учредителю общеобразовательной организации, в которой завершил обучение по программам основного общего образования.

3.18. Учредитель образовательной организации в день обращения представляет заявителям информацию о наличии мест в общеобразовательных организациях, расположенных на территории соответствующего муниципального образования.

3.19. Заявители в день направления их в общеобразовательную организацию либо на следующий рабочий день являются в общеобразовательную организацию для подачи заявления о приеме на обучение.

При пропуске заявителем указанных сроков в приеме на обучение в ОО может быть отказано в связи с отсутствием на момент явки заявителей свободных мест в 10 классе ОО.

3.20. Руководитель ОО рассматривает заявление о приеме на обучение в день его подачи заявителем и принимает решение о приеме на обучение или отказе в приеме на обучение в соответствии с п.3.19 настоящего порядка.

В случае принятия решения о приеме обучающегося руководитель ОО в течение 5 рабочих дней с даты приема заявления, указанного в п.3.19 настоящего Порядка издает распорядительный акт о приеме на обучение.

О принятом решении заявитель извещается в течение 2 рабочих дней с даты подачи заявления о приеме на обучение посредством направления письменного уведомления на почтовый адрес, указанный в заявлении либо на адрес электронной почты заявителя.

3.21. После издания распорядительного акта о зачислении на обучение по программе среднего общего образования в 10 классе руководитель ОО в течение 2 рабочих дней с даты издания распорядительного акта письменно уведомляет учредителя.

4. Процедура индивидуального отбора обучающихся при переводе (дополнительном приеме) в образовательные организации для получения общего образования по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения

4.1. Гимназия обеспечивает информирование обучающихся, родителей (законных представителей) об организации индивидуального отбора обучающихся при переводе (дополнительном приеме) в образовательные организации для получения общего образования по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения, о количестве мест в классах (группах), о сроках, времени, месте подачи заявлений через официальный сайт образовательного учреждения, ученические и родительские собрания, информационные стенды для получения среднего общего образования не позднее 30 календарных дней до начала приема.

4.2. Индивидуальный отбор при переводе в гимназию для получения общего образования по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения осуществляет комиссия.

4.3. Комиссия формируется в количестве не менее пяти человек. В состав входят педагогические работники, представители администрации образовательной организации.

4.4. Состав комиссии утверждается приказом директора образовательной организации, в том числе председатель и секретарь.

4.5. Лица, входящие в состав комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии образовательной организации.

4.6. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

4.7. На заседании комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протоколы подписываются председательствующим на заседании лицом.

4.8. Комиссия:

- изучает образовательные достижения и портфолио (портфель достижений) обучающихся;

- оценивает в соответствии с разработанными критериями и фиксирует результаты оценки предоставленных обучающимися материалов в Карте достижений;

- комиссия принимает решение о приеме обучающихся в образовательную организацию на основе представленных документов.

4.9. Содержанием образовательных достижений могут являться годовые отметки по предметам, изучение которых будет проводиться на углубленном уровне или баллы за экзамен в форме ОГЭ, в форме ГВЭ по предметам, изучение которых будет осуществляться на углубленном или профильном уровне. Образовательная организация вправе конкретизировать и расширять содержание критериев Карты достижений (примерная Карта оценки образовательных достижений в приложении 2 настоящего Положения).

4.10. Содержанием портфолио (портфеля достижений) являются материалы, подтверждающие результативность участия обучающего в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях различных уровней (муниципальном, региональном, всероссийском, международном) в области проектной и научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, искусства, спорта за два предшествующих учебных года с учетом выбранного профиля.

4.11. Процедура индивидуального отбора осуществляется в 3 этапа:

1 этап – изучение и оценка предоставленных документов;

2 этап – определение рейтинга образовательных достижений обучающихся (тестирование по предметам, выбранным для изучения на углубленном или профильном уровне согласно п. 3.7. настоящего Положения);

3 этап – принятие решения о зачислении обучающихся.

Срок реализации всех этапов процедуры индивидуального отбора не должен превышать 7 рабочих дней начиная со дня, следующего за последним днем приема документов.

Продолжительность каждого из этапов индивидуального отбора устанавливается образовательной организацией самостоятельно.

4.12. Основанием для отказа в зачислении обучающегося в образовательную организацию в классы (группы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильным обучением является:

- отсутствие свободных мест в классах (группах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильным обучением;

4.13. Дополнительный прием может быть проведен в течение года при наличии свободных мест. Дополнительный прием осуществляется на условиях и в порядке, определенных настоящим Положением.

4.14. При переводе обучающихся из других ОО для получения общего образования по образовательным программам основного общего образования

с изучение отдельных предметов на углубленном уровне, проводится тестирование.

4.15. Тестирование проводится по расписанию, утвержденному директором образовательной организации.

4.16. Расписание тестирования доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) не позднее, чем за 10 дней до начала тестирования.

4.17. Для проведения тестирования уровня знаний обучающихся создаются предметные комиссии.

4.18. Состав предметных комиссий утверждается приказом директора образовательной организации не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала тестирования.

4.19. Предметную комиссию возглавляет председатель, назначаемый из числа высококвалифицированных преподавателей образовательной организации.

4.20. К разработанным материалам для проведения тестирования составляется пояснительная записка, включающая обоснование включенных тестовых заданий и практических работ, критерии оценивания и шкалу перевода тестовых баллов в пятибалльную систему.

После приема заявлений разработанные для проведения тестирования материалы проходят экспертизу на заседании предметных методических объединений и утверждаются приказом директора образовательной организации.

После утверждения материалы для тестирования запечатываются в конверты, скрепляемые подписью директора и печатью, и хранятся в сейфе.

Материалы для проведения тестирования по учебным предметам выдаются председателю предметной комиссии в день проведения экзамена за 30 минут до его начала.

4.21. По результатам тестирования принимается решение о приеме либо об отказе в приеме обучающегося в классы (группы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов. Результат оформляется приказом.

4.22. Информация о зачислении или отказе в переводе (дополнительном приеме) в класс (группу) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения доводится до сведения обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) посредством размещения на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 7 рабочих дней после оформления приказа. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде в день его издания.

5. Подача и рассмотрение апелляции

5.1. Для разрешения спорных вопросов на период зачисления обучающихся создается апелляционная комиссия, деятельность которой регламентируется настоящим Положением.

5.2. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа педагогических работников, членов коллегиальных органов

управления образовательной организацией.

Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

5.3. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора образовательной организации не позднее даты начала приема документов.

5.4. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

5.5. На заседании апелляционной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протоколы подписываются председательствующим на заседании лицом.

5.6. В случае несогласия с решением приемной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее 3-х рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию образовательной организации.

5.7. Апелляция рассматривается не позднее 1-го рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и (или) их родители (законные представители).

Для рассмотрения апелляции ответственный секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания приемной комиссии, предоставленные поступающим документы.

5.8. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии образовательной организации подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего посредством электронных или почтовых адресов.

Приложение 1
к Положению о случаях и порядке
индивидуального отбора при приеме либо
переводе в муниципальное образовательное
учреждение «Майская гимназия Белгородского
района Белгородской области» для получения
основного общего и среднего общего
образования с углубленным изучением
отдельных учебных предметов или для
профильного обучения

Примерная форма заявления

(при подаче заявления на участие в индивидуальном отборе на уровне основного общего образования)

Руководителю

(наименование учреждения)

(Ф.И.О. директора)

родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место регистрации:

Город _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Телефон _____

E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (дата и место рождения, место фактического проживания)

_____ в класс (группу) с углубленным изучением _____
(перечень предметов)

_____ (перечень предметов)
Вашей школы в _____ форме обучения.
(указать форму обучения)

Изучал(а) _____ язык.
_____ «__» _____ 20__ года

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Сведения о родителях:

Мать: _____
(ФИО, место фактического проживания, номер телефона)

Отец: _____
(ФИО, место фактического проживания, номер телефона)

С Уставом школы (лица, гимназии), свидетельством об аккредитации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, режимом работы _____
(наименование учреждения)

_____ ознакомлен(а).
_____ «__» _____ 20__ года

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Родным является язык _____
Язык обучения _____

На участие в индивидуальном отборе согласен _____
Согласен с выбором предметов _____

Приложение 2
к Положению о случаях и порядке
индивидуального отбора при приеме либо
переводе в муниципальное образовательное
учреждение «Майская гимназия Белгородского
района Белгородской области» для получения
основного общего и среднего общего образования с
углубленным изучением отдельных учебных
предметов или для профильного обучения

Примерная форма заявления

(при подаче заявления на участие в индивидуальном отборе на уровне среднего общего образования)

Руководителю

_____ (наименование учреждения)

_____ (Ф.И.О. директора)

родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место регистрации:

Город _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Телефон _____

E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (дата и место рождения, место фактического проживания)

в класс (группу) с изучением на углубленном уровне _____
(перечень предметов)

_____ (перечень предметов)
Вашей школы в _____ форме обучения.
(указать форму обучения)

Изучал(а) _____ язык.
_____ « ____ » _____ 20__ года

(подпись) (расшифровка подписи)

Сведения о родителях:

Мать: _____
(ФИО, место фактического проживания, номер телефона)

Отец: _____
(ФИО, место фактического проживания, номер телефона)

С Уставом школы (лицея, гимназии), свидетельством об аккредитации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, режимом работы _____
(наименование учреждения)

_____ ознакомлен(а).
_____ « ____ » _____ 20__ года

(подпись) (расшифровка подписи)

Родным является язык _____

Язык обучения _____

На участие в индивидуальном отборе согласен _____

Согласен с выбором предметов _____

Приложение 3
к Положению о случаях и порядке
индивидуального отбора при приеме либо
переводе в муниципальное образовательное учреждение
«Майская гимназия Белгородского района Белгородской области»
для получения основного общего и среднего общего
образования с углубленным изучением отдельных
учебных предметов или для профильного обучения

**Примерная Карта оценки достижений обучающегося,
поступающего в класс уровня основного общего образования
_____ (Ф.И.О.)
за 20__/20__ учебный год**

Ф.И.О. _____

Предметы на углубленном уровне _____

| Наименование критерия | Баллы |
|--|-------|
| Учебная деятельность | |
| Годовая отметка за ____ класс: - по предмету, изучение которого планируется продолжить на углубленном уровне _____ | |
| Средний балл годовых отметок за предыдущий учебный год (____ класс) - ведомость успеваемости обучающегося за предыдущий учебный год, заверенная подписью директора и печатью образовательной организации) | |
| Результаты портфолио (портфеля достижений) за _____ и _____ классы (за 2 предшествующих учебных года по профилю (направлению) обучения) | |

| | |
|---|--|
| - муниципального уровня (1 балл – заочное участие, 2 балла – очное участие) - регионального уровня (2 балла – заочное участие, 3 балла – очное участие) - всероссийского и международного уровня (3 балла – заочное участие, 4 балла – очное участие). При наличие нескольких достижений одного уровня баллы вставляются один раз. Максимальное количество баллов за портфолио (портфель достижений) – 15 баллов) | |
| Итого | |

Председатель приемной комиссии _____ / _____ /

Члены приемной комиссии:

_____ / _____ /
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /

**Примерная Карта оценки достижений обучающегося,
 поступающего в класс уровня среднего общего образования
 _____ (Ф.И.О.)
 за 20__/20__ учебный год**

Ф.И.О. _____
 Предметы углубленного уровня или профильные предметы _____

| Наименование критерия | Баллы |
|---|-------|
| Учебная деятельность | |
| Годовая отметка за 9 класс: - по предмету, изучение которого планируется продолжить на углубленном или профильном уровне _____ - по предмету, изучение которого планируется продолжить на углубленном или профильном уровне _____ - по предмету, изучение которого планируется продолжить на углубленном или профильном уровне _____ | |
| Средний балл годовых отметок за 9 класс (приложение к аттестату об основном общем образовании) | |
| Результаты портфолио (портфеля достижений) за _____ и _____ классы (за 2 предшествующих учебных года по профилю (направлению) обучения) | |
| - муниципального уровня (1 балл – заочное участие, 2 балла – очное участие) - регионального уровня (2 балла – заочное участие, 3 балла – очное участие) - всероссийского и международного уровня (3 балла – заочное участие, 4 балла – очное участие). При наличие нескольких достижений одного уровня баллы вставляются один раз. Максимальное количество баллов за портфолио (портфеля достижений) – 15 баллов) | |
| Итого | |

Председатель приемной комиссии _____ / _____ /

Члены приемной комиссии:

_____ / _____ /
 _____ / _____ /

