

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Майская гимназия Белгородского района Белгородской области»

**П Р И К А З**

29.08.2023 г.

**№ 114**

**Об организации питания  
обучающихся  
МОУ «Майская гимназия»  
на 2023-2024 учебный год**

На основании приказа Управления образования администрации Белгородского района от 29.08.2023г № 937 «Об организации питания учащихся общеобразовательных организаций Белгородского района Белгородской области в 2023 учебном году», с целью организации сбалансированного рационального питания обучающихся в гимназии, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с перспективным меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля за организацией питания в 2023-2024 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В соответствии с контрактом (по закупке №: 0126300029121000966.02 от 14.02.2022 «Об организации услуг по организации питания обучающихся») между МОУ «Майская гимназия» и ООО «Фабрика социального питания» с 23 декабря 2020г. возложить организацию питания обучающихся на ООО «Фабрика социального питания»:

1.1. Организовать питание обучающихся МОУ «Майская гимназия» совместно с ООО «Фабрикой социального питания» (далее – ООО «ФСП») в соответствии с примерным двухнедельным меню, согласованным с директором МОУ «Майская гимназия».

1.2. Оказывать услуги по организации питания в соответствии с графиком питания (учитывая режим работы учреждения), согласованным с МОУ «Майская гимназия» (в дальнейшем Заказчик) не позднее, чем за один рабочий день до начала оказания услуги.

1.3. Предоставить услуги по организации питания в соответствии с Техническим заданием, являющимся неотъемлемой частью вышеуказанного контракта.

1.4. В день начала оказания услуг по контракту ООО «ФСП» (в дальнейшем Исполнитель) обязан предоставить и согласовать с Заказчиком и территориальным органом Роспотребнадзора примерное меню на период не менее двух недель, разработанное в соответствии с техническим заданием.

1.5. Предоставлять ежедневно Заказчику для утверждения меню рационов питания.

1.6. Проводить ежедневно бракераж готовой продукции с участием медицинского работника и/или уполномоченного лица учреждения.

1.7. Обеспечить процесс приготовления и раздачи готовой продукции на базе пищеблока квалифицированными кадрами, прошедшими профессиональную, гигиеническую подготовку и аттестацию, имеющими допуск по состоянию здоровья к деятельности по организации горячего питания в образовательных учреждениях.

1.8. Производить раздачу готового питания на пищеблоке гимназии.

1.9. Обеспечить приготовление горячего питания с использованием продуктов, закупаемых Исполнителем самостоятельно и отвечающим требованиям ГОСТа.

1.10. Обеспечивать поддержание санитарного порядка в соответствии с СанПиН.

1.11. После приема пищи Исполнитель обязан обеспечить сбор и надлежащую санитарную обработку посуды в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

1.12. Обеспечить безопасную эксплуатацию оборудования пищеблока, в т.ч. соблюдение санитарных, пожарных и других норм и правил. При нарушении Исполнителем требований законодательства, на него может быть возложена административная, материальная и иная ответственность.

1.13. Ежемесячно, в срок не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным, производить по акту сдачу - приемку оказанных услуг.

1.14. Обеспечить технологический процесс приготовления, раздачи пищи необходимым инвентарем и расходными материалами.

1.15. Разработать и осуществить совместно с администрацией Заказчика мероприятия по совершенствованию культуры обслуживания, актуальным проблемам развития системы школьного питания.

1.16. Организовать по требованию Заказчика приготовление диетического питания для обучающихся согласно медицинским справкам.

1.17. Исполнитель не вправе реализовывать в качестве дополнительного питания продукции, не согласованной территориальным управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

1.18. Устранять недостатки, выявленные Заказчиком при оказании услуг. Расходы, связанные с устранением недостатков, несет Исполнитель.

1.19. Оказывать услуги в полном объеме и в сроки, предусмотренные контрактом.

1.20. Ежедневно соблюдать нормы санитарного содержания пищеблока и санитарной обработки инвентаря и предметов производственного окружения, моющими и дезинфицирующими средствами за счет Исполнителя.

1.21. Нести полную ответственность за качество поставляемого сырья и готовой продукции, в том числе получаемой у поставщиков, а также за состояние транспорта, доставляющего продукты: доставка пищевых

продуктов должна осуществляться специализированным транспортом, при условии обеспечения отдельной транспортировки продовольственного сырья и готовых пищевых продуктов, не требующих тепловой обработки. Допускается использование одного транспортного средства для перевозки разнородных пищевых продуктов при условии проведения между рейсами санитарной обработки транспорта с применением дезинфицирующих средств. Должны соблюдаться сроки и условия хранения продукции на складе, сроки и условия поставки в общеобразовательное учреждение, в том числе скоропортящихся и особо скоропортящихся продуктов (СанПиН 2.3/2.4.3590-20). Обеспечивать предоставление информации о закупаемой продукции. В случае поставки в общеобразовательное учреждение некачественных продуктов и сырья или продуктов со скрытыми дефектами и выставления письменной претензии со стороны общеобразовательного учреждения произвести замену на аналогичный продукт в тот же день.

1.22. Обеспечивать строгое соблюдение установленных правил по приемке и хранению продовольственного сырья, его транспортировке в образовательное учреждение, по приготовлению и раздаче блюд. Осуществлять производственный контроль безопасности и качества приготовления блюд в соответствии с действующими СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

1.23. Своевременно организовывать на пищеблоке дезинсекционные и дератизационные работы (профилактические и истребительные), дезинфекционные мероприятия.

1.24. Поддерживать оборудование Заказчика в исправном состоянии, замену или ремонт вышедшего из строя оборудования по вине Исполнителя производить за счет Исполнителя.

1.25. После окончания срока оказания услуг вернуть по акту помещения, оборудование и посуду (инвентарь) Заказчику.

1.26. Использовать предоставленные для организации питания помещения, оборудование, посуду (инвентарь) только по прямому назначению – для организации питания.

1.27. Бракеражной комиссии усилить контроль за работой по обеспечению обучающихся качественным питанием, строго выполнять требования СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» в течение учебного года.

1.28. Социальному педагогу Асташкиной А.Б., методисту Захаровой С.В. обеспечить ведение актуального реестра, подтверждающего принадлежность к льготной категории детей в гимназии и наличие права на льготное питание.

1.29. Документоведу Шипулиной Л.А. вести строгий учет использования бюджетных денежных средств, в разрезе источников финансирования, направленных на организацию горячих завтраков, питания льготных категорий обучающихся.

2. Организовать горячий завтрак для обучающихся 1-4 классов на сумму 70 руб. 00 коп. Из них:

- в рамках соглашения о предоставлении субсидии 60 руб. 84 коп. (46 руб. 24 коп. (76%) – доля финансирования из федерального бюджета; 14 руб. 60 коп. (24%) - доля финансирования из муниципального бюджета);

- за рамками соглашения 9 руб. 16 коп. (для обучающихся (за исключением детей из многодетных семей) за счет средств муниципального бюджета; для обучающихся из многодетных семей за счет средств областного бюджета).

2.1. Для обучающихся с 5 по 11 класс (за исключением детей из многодетных семей) организовать горячий завтрак на сумму 70 руб. 00 коп. в день на одного обучающегося за счет средств муниципального бюджета.

2.2. Для детей из многодетных семей, обучающихся в 5 - 11 классах, организация горячих завтраков обеспечивается за счет смешанной системы финансирования:

- 24 руб.00 коп. за счет средств областного бюджета;

- 46 руб. 00 коп. за счет средств муниципального бюджета.

2.3. Обеспечить дополнительным питанием (школьное молоко в индивидуальной упаковке 3,2%) обучающихся не реже 1 раза в неделю.

Для обучающихся 1- 4 классов (за исключением детей из многодетных семей) 25 руб. 00 коп. за счет средств муниципального бюджета;

Для детей из многодетных семей, обучающихся в 1 – 4 классах, за счет смешанной системы финансирования:

- 14 руб. 84 коп. за счет средств областного бюджета;

- 10 руб. 16 коп. за счет средств муниципального бюджета.

Для всех категорий, обучающихся 5-11 классов 25 руб. 00 коп. за счет средств муниципального бюджета.

2.4. Организовать для детей из многодетных семей горячий обед на сумму 90 руб. в день на одного обучающегося за счёт средств областного бюджета (приложение 1)

2.5. Организовать для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) обед на сумму 90 руб. в день на одного обучающегося за счет средств муниципального бюджета (приложение 2).

2.6. Организовать для детей-инвалидов обед на сумму 90 руб. в день на одного обучающегося за счет средств муниципального бюджета (приложение 3).

2.7. Организовать для детей, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением, выдачу наборов продуктов на сумму 70 руб. 00 коп. на одного обучающегося за счет средств муниципального бюджета (за исключением детей льготной категории) (приложение 4).

2.8. Обеспечить выдачу наборов продуктов детям из многодетных семей, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением, не посещающие занятия по уважительным причинам,

подтвержденным документально и получающие образование дистанционно, за счет смешанной системы финансирования:

- 114 руб. за счет средств областного бюджета;
- 46 руб. 00 коп. за счет средств муниципального бюджета.

2.9. Выдачу наборов продуктов формировать продуктами, рекомендуемыми СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (за исключением скоропортящихся продуктов, и перечня пищевых продуктов из приложения № 6 указанного СанПиН).

3. Социальному педагогу Асташкиной А.Б.:

3.1. Контролировать выдачу наборов продуктов детям из многодетных семей, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением, не посещающие занятия по уважительным причинам, подтвержденным документально и получающие образование дистанционно, на сумму 114 руб. на одного обучающегося за счет средств регионального и 46 руб. за счет средств муниципального бюджета.

3.2. Контролировать выдачу наборов продуктов обучающимся с ОВЗ, получающим образование на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий, выдачу наборов продуктов на сумму исходя из фактически сложившейся стоимости двухразового горячего питания за счет средств муниципального бюджета.

3.3. Контролировать выдачу наборов продуктов детям-инвалидам, получающим образование на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий, выдачу наборов продуктов на сумму исходя из фактически сложившейся стоимости двухразового горячего питания за счет средств муниципального бюджета.

4. Обеспечить охват не менее 90% обучающихся горячим здоровым питанием:

- обучающихся по образовательным программам начального общего образования 100%;
- социально незащищённых категорий (дети из многодетных семей, обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды) – 100%;
- среднее и старшее звено – не ниже 100%.

5. Ответственному за официальный сайт гимназии Шатило Р.А. обновить раздел «Школьное питание» на сайте гимназии, в ежедневном режиме размещать актуализированную информацию об организации питания школьников, в том числе ежедневное меню, фотоотчеты по питанию.

6. Обеспечить стопроцентную доступность информации об организации школьного питания на цифровой платформе Федерального центра мониторинга питания обучающихся.

7. Активизировать работу групп общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся с привлечением родительской общественности (родительский контроль).

8. Утвердить режим работы столовой и график питания обучающихся в 2023-2024 учебном году и разместить их на стенде по организации питания (приложение № 5).

9. Ответственному за организацию питания совместно с классными руководителями проводить в рамках проведения мониторинга организации школьного питания, среди обучающихся и родителей (законных представителей) об удовлетворенности школьным питанием (не реже 1 раза в полугодие), анализировать результаты и учитывать их в работе.

10. Выдача наборов продуктов осуществляется продуктами, рекомендованными СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (за исключением скоропортящихся продуктов, а также пищевых продуктов, блюд и кулинарных изделий, указанных в приложении №6 указанного СанПиН).

11. Предусмотреть в целях профилактики алиментарных заболеваний в рационе питания школьников включение хлеба и хлебобулочных изделий с микронутриентами, соль поваренную пищевую йодированную.

11.4. Медицинской сестре Смородине О.В., классным руководителям 1-11 классов выявлять детей, не употребляющих молочную продукцию по медицинским показаниям, вести строгий учет потребления молока в соответствии с медицинскими рекомендациями.

11.5. Заместителю директора Соловьевой Л.В., классным руководителям 1-11 классов, организовать просветительскую работу по формированию у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни (конкурсы, викторины, семинары, классные часы и др.), оформление и систематическое обновление разделов «Школьное питание», школьных уголков на сайте гимназии.

11.6. Назначить ответственным за организацию питания по работе в ИСОУ «Виртуальная школа» раздел «Учет питания» Шипулину Людмилу Алексеевну, документоведа.

12. Включить в бракеражную комиссию:

- заместителя директора Шукшину Л.С. - председатель комиссии;
- заведующего столовой ООО «Фабрика социального питания» (по согласованию) - член комиссии;
- медсестру (Смородину О.В., Насонову И.В.) - члены комиссии.

Бракеражной комиссии осуществлять работу в соответствии с положением о бракеражной комиссии.

13. Медицинскую сестру Смородину О.В. (в случае ее отсутствия – Насонову И.В.) назначить ответственной за ведение:

- журнала здоровья;
- журнала гнойничковых заболеваний;
- гигиенического журнала;
- журнала бракеража готовой кулинарной продукции.

14. Заместителю директора Соловьевой Л.В. обеспечить дежурство педагогических работников в обеденном зале, в соответствии с утвержденным графиком во время приема пищи обучающимися.

15. Классным руководителям 1-11 классов для организации питания обучающихся необходимо:

- делать предварительный заказ (на следующий учебный день) в ИСОУ «Виртуальная школа» до 10-00 час;

- предусматривать в воспитательной работе мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносить на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания учащихся;

-сопровождать учащихся своего класса в столовую для организации приема пищи.

16. Документоведу Шипулиной Л.А. организовать работу групп общественного контроля с привлечение родительской общественности за организацией и качеством питания обучающихся.

17. Обсуждать на заседаниях родительского комитета, педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению питания.

18. Медицинской сестре гимназии (Смородина О.В., Насонова И.В):

- следить за соблюдением Санитарных правил в столовой;

-утвердить график проведения генеральных уборок на пищеблоках столовой корпуса А и В (приложение №6)

- присутствовать при закладке продукции на завтрак, обед, полдник

19. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора Шукшину Л.С.

Директор  
МОУ «Майская гимназия»



И.М. Трухачев

**Список детей из многодетных семей на льготное питание**

1.	Ечина Александра Анатольевна	1-а	
2.	Никонов Георгий Антонович	1-а	
3.	Пашкова Полина Сергеевна	1-а	
4.	Хохлов Михаил Денисович	1-а	
5.	Шварева Виктория Олеговна	1-а	
6.	Азарова Алёна Ильична	1-б	
7.	Зуев Данил Владимирович	1-б	
8.	Клавкин Данил Алексеевич	1-б	
9.	Лашкари Артём Шарифович	1-б	
10.	Филимонова Вера Сергеевна	1-б	
11.	Островерх Полина Ивановна	1-б	
12.	Артеменко Екатерина Михайловна		1-в
13.	Ефимов Никита Сергеевич	1-в	
14.	Краевая Кристина Евгеньевна	1-в	
15.	Лазарева Варвара Дмитриевна	1-в	
16.	Малиновский Максим Александрович		1-в
17.	Шевчук Марина Александровна	1-в	
18.	Волкова Виктория Викторовна	1-г	
19.	Григорьев Илья Витальевич	1-г	
20.	Григорьев Стефания Витальевна	1-г	
21.	Ляшенко Алексей Александрович	1-г	
22.	Никитин Николай Игоревич	1-г	
23.	Аринин Василий Сергеевич	2-а	
24.	Бондаренко Ульяна Олеговна	2-а	
25.	Харьковская София Романовна	2-а	
26.	Човган Дмитрий Анатольевич	2-а	
27.	Белова Мария Дмитриевна	2-б	
28.	Кошлич Константин Юрьевич	2-б	
29.	Кухтинов Петр Романович	2-б	
30.	Меркелова Вера Андреевна	2-б	
31.	Михайлова Алена Юрьевна	2-б	
32.	Михайлова Элина Юрьевна	2-б	
33.	Никитин Владимир Игоревич	2-б	
34.	Политаев Георгий Александрович	2-б	
35.	Федотов Кирилл Дмитриевич	2-б	
36.	Авраменко Анна Валерьевна	2-в	
37.	Анкушев Руфин Владимирович	2-в	
38.	Виллуд Филипп Артурович	2-в	
39.	Кириллова Ирина Васильевна	2-в	
40.	Прохоров Максим Алексеевич	2-в	
41.	Андрушак Лев Янович	2-г	
42.	Михеев Роман Денисович	2-г	
43.	Федоров Захар Алексеевич	2-г	
44.	Федоров Макар Алексеевич		2-г
45.	Шульга Петр Евгеньевич	2-г	
46.	Щербинин Алексей Сергеевич	2-г	
47.	Гречихин Арсений Евгеньевич	2-д	
48.	Далявский Марк Денисович	2-д	



49.	Артеменко Макар Михайлович	2-е	
50.	Базарбаева Мирра Игоревна	2-е	
51.	Васильева Полина Дмитриевна	2-е	
52.	Вервейко Екатерина Сергеевна	2-е	
53.	Вервейко София Сергеевна	2-е	
54.	Бондаренко Варвара Олеговна	3-а	
55.	Кильдышев Лука Андреевич	3-а	
56.	Федосова Валерия Владимировна	3-а	
57.	Висельский Никита Дмитриевич	3-б	
58.	Меркелов Степан Андреевич	3-б	
59.	Хохлов Федор Денисович	3-б	
60.	Хромых Агата Юрьевна	3-б	
61.	Шаповалов Иван Александрович	3-б	
62.	Букина Варвара Семёновна	3-в	
63.	Букина Елизавета Михайловна	3-в	
64.	Изотов Егор Алексеевич	3-в	
65.	Мазурин Игорь Максимович	3-в	
66.	Шестаков Богдан Сергеевич	3-в	
67.	Шкитилев Арсений Александрович	3-в	3-в
68.	Шкитилев Иван Александрович	3-в	
69.	Яскова Дарья Игоревна	3-в	
70.	Альмакаев Дмитрий Романович	3-г	
71.	Змейкова Мирослава Сергеевна	3-г	
72.	Кострикина Елизавета Олеговна	3-г	
73.	Цибизова Таисия Романовна	3-г	
74.	Щербинин Александр Сергеевич	3-г	
75.	Азаров Артем Ильич	3-д	
76.	Дьяков Кирилл Андреевич	3-д	
77.	Емельяненко Алиса Евгеньевна	3-д	
78.	Кузнецова Виктория Алексеевна	3-д	
79.	Михайлова Олеся Юрьевна	4-а	
80.	Федотова Екатерина Дмитриевна	4-а	
81.	Клавкина Алина Алексеевна	4-б	
82.	Краевая Екатерина Евгеньевна	4-б	
83.	Мирошникова Арина Максимовна	4-б	4-б
84.	Скрипник Варвара Максимовна	4-б	
85.	Човган Артем Анатольевич	4-б	
86.	Андрущак Марк Янович	4-в	
87.	Базарбаев Стефан Игоревич	4-в	
88.	Потапова Мария Александровна	4-в	
89.	Ляшенко Вера Александровна	4-г	
90.	Ляшенко Дарья Александровна	4-г	
91.	Петров Артем Викторович	4-г	
92.	Саенко Сергей Юрьевич	4-г	
93.	Сорочединова Алина Сергеевна	4-г	
94.	Титовец Евгений Александрович	4-г	
95.	Шульпеков Севастиан Андреевич	4-г	
96.	Артеменко Юрий Михайлович	4-д	
97.	Бардакова Мария Сергеевна	4-д	
98.	Бауэр Егор Викторович	4-д	
99.	Бауэр Ярослав Викторович	4-д	
100.	Далявская Эвелина Денисовна	4-д	

101.	Ермоленко Ангелина Сергеевна	4-д	
102.	Лазарев Михаил Дмитриевич	4-д	
103.	Плехова Агафья Александровна	4-д	
104.	Прохоров Станислав Алексеевич	4-д	
105.	Рожко Анна Максимовна	4-д	
106.	Трофимчук Гордей Витальевич	4-д	
107.	Шварев Владимир Олегович	4-д	
108.	Юриков Савелий Юрьевич	4-д	
109.	Трущелева Ульяна Ильинична	4-д	
110.	Кулёва Виктория Сергеевна	4-е	
111.	Маховицкий Антон Геннадьевич	4-е	
112.	Маховицкий Фёдор Геннадьевич	4-е	
113.	Анисимов Михаил Михайлович	5-а	
114.	Дорохов Роман Романович	5-а	
115.	Думчикова Злата Михайловна	5-а	
116.	Овчинников Георгий Викторович	5-а	
117.	Шаповалов Михаил Александрович		5-а
118.	Ганиев Дмитрий Эдуардович	5-б	
119.	Исмаилов Ягуб Ровшанович	5-б	
120.	Кошлич Вероника Юрьевна	5-б	
121.	Трущелев Илья Ильич	5-б	
122.	Волков Кирилл Викторович	5-в	
123.	Мильченко Ксения Андреевна	5-в	
124.	Цибизова Полина Романовна	5-в	
125.	Баал Юрий Андреевич	5-г	
126.	Голубев Дмитрий Владимирович	5-г	
127.	Изотов Максим Алексеевич	5-г	
128.	Манкевич Камилла Дмитриевна	5-г	
129.	Филимонова Ника Сергеевна	5-г	
130.	Дьяков Артем Андреевич	5-д	
131.	Дьяков Денис Андреевич	5-д	
132.	Шестаков Артем Сергеевич	5-д	
133.	Аринин Дмитрий Сергеевич	6-а	
134.	Бардакова Валерия Сергеевна	6-а	
135.	Мухамедшина Евгения Александровна		6-а
136.	Плехова Ульяна Александровна	6-а	
137.	Прохоров Егор Алексеевич	6-а	
138.	Кухтинов Павел Романович	6-б	
139.	Федосов Андрей Владимирович	6-б	
140.	Федотова Варвара Дмитриевна	6-б	
141.	Хромых Алиса Юрьевна	6-б	
142.	Виллуд Марк Артурович	6-в	
143.	Рожко Мария Максимовна	6-в	
144.	Петров Роман Викторович	6-г	
145.	Федосеев Михаил Дмитриевич	6-г	
146.	Голиусова Софья Николаевна	6-д	
147.	Далявский Богдан Денисович	6-д	
148.	Колесников Глеб Антонович	6-д	
149.	Анисимов Анатолий Михайлович	7-а	
150.	Анисимов Николай Михайлович	7-а	
151.	Краевая Марина Евгеньевна	7-а	
152.	Мазурина Алиса Максимовна	7-а	

- |      |                                 |     |     |
|------|---------------------------------|-----|-----|
| 153. | Реут Элина Евгеньевна           | 7-а |     |
| 154. | Еременко Егор Максимович        | 7-б |     |
| 155. | Саенко Анастасия Юрьевна        | 7-б |     |
| 156. | Харьковский Матвей Романович    | 7-б |     |
| 157. | Васильева Марина Дмитриевна     | 7-в |     |
| 158. | Гречихин Артем Евгеньевич       | 7-г |     |
| 159. | Трофимчук София Витальевна      | 7-г |     |
| 160. | Баал Александр Андреевич        | 7-г |     |
| 161. | Демиденко Полина Пантелеевна    | 7-г |     |
| 162. | Емельяненко Вероника Евгеньевна |     | 7-е |
| 163. | Кирей Тимофей Романович         | 7-е |     |
| 164. | Кузьма Екатерина Анатольевна    | 7-е |     |
| 165. | Андриянов Даниил Анатольевич    | 8-а |     |
| 166. | Думчикова Дарья Михайловна      | 8-а |     |
| 167. | Кухтинова Варвара Романовна     | 8-а |     |
| 168. | Филимонова Варвара Сергеевна    | 8-а |     |
| 169. | Хромых Владимир Юрьевич         | 8-а |     |
| 170. | Ганиев Назар Эдуардович         | 8-б |     |
| 171. | Кораблев Арсений Александрович  |     | 8-б |
| 172. | Кораблева Майя Александровна    | 8-б |     |
| 173. | Овсиенко Тимофей Александрович  |     | 8-б |
| 174. | Артюшенко Жанна Кирилловна      | 8-в |     |
| 175. | Биль Камилла Игоревна           | 8-в |     |
| 176. | Букин Дмитрий Михайлович        | 8-в |     |
| 177. | Исмаилов Самир Ровшанович       | 8-в |     |
| 178. | Никитин Дмитрий Игоревич        | 8-в |     |
| 179. | Папуша Дарья Сергеевна          | 8-в |     |
| 180. | Журавлев Дмитрий Константинович |     | 8-г |
| 181. | Кулешов Максим Игоревич         | 8-г |     |
| 182. | Мартиросян Арман Горович        | 8-г |     |
| 183. | Мильченко Иван Андреевич        | 8-г |     |
| 184. | Никитин Егор Батыралиевич       | 8-г |     |
| 185. | Сорочединова Ангелина Сергеевна |     | 8-г |
| 186. | Кострикина Екатерина Олеговна   | 8-д |     |
| 187. | Лашкари Назар Шарифович         | 8-д |     |
| 188. | Мироненко Мария Борисовна       | 8-д |     |
| 189. | Плехов Павел Александрович      | 8-д |     |
| 190. | Колесник Роман Дмитриевич       | 9-а |     |
| 191. | Михеева Анастасия Денисовна     | 9-а |     |
| 192. | Кильдышев Федор Андреевич       | 9-б |     |
| 193. | Шибунская Алина Владимировна    | 9-б |     |
| 194. | Анишин Тимофей Романович        | 9-в |     |
| 195. | Еременко Марьяна Максимовна     | 9-в |     |
| 196. | Шестаков Даниил Сергеевич       | 9-в |     |
| 197. | Беловодская Арина Сергеевна     | 9-г |     |
| 198. | Колесников Никита Антонович     | 9-г |     |
| 199. | Морозов Денис Вадимович         | 9-г |     |
| 200. | Морозова Виктория Вадимовна     | 9-г |     |
| 201. | Шульпекова София Андреевна      | 9-г |     |
| 202. | Григорьев Константин Витальевич |     | 9-д |
| 203. | Кузьма Юлия Анатольевна         | 9-д |     |
| 204. | Мальцева Божена Александровна   | 9-д |     |

205.	Анкушев Никита Владимирович	9-е
206.	Белов Даниил Дмитриевич	9-е
207.	Борисенко Алла Дмитриевна	9-е
208.	Борисенко Виктор Дмитриевич	9-е
209.	Борисенко Ирина Дмитриевна	9-е
210.	Борисенко Степан Дмитриевич	9-е
211.	Ермоленко Константин Сергеевич	9-е
212.	Папуша Елизавета Сергеевна	9-е
213.	Цуканова Мария Андреевна	9-е
214.	Ясков Даниил Игоревич	9-е
215.	Исмаилов Рамин Ровшанович	10-а
216.	Потапова Александра Александровна	10-а
217.	Рудая Маргарита Вадимовна	10-а
218.	Федосеев Илья Дмитриевич	10-а
219.	Юриков Даниил Юрьевич	10-а
220.	Баал Дмитрий Андреевич	10-б
221.	Заздравных Иван Сергеевич	10-б
222.	Скрипник Борислав Максимович	10-б
223.	Бардаков Кирилл Сергеевич	11-а
224.	Колодезный Максим Александрович	11-а
225.	Хромых Глеб Юрьевич	11-б

Приложение 2  
к приказу от 29.08.2023г. № 114

**Список обучающихся, имеющих статус ОВЗ  
(в том числе инвалиды)  
1-11 классы**

1.	Любушин Илья Максимович	1-а
2.	Листопад Ярослав Артемович	1-б
3.	Рыженков Николай Евгеньевич	1-б
4.	Плетникова Анастасия Александровна	1-в
5.	Пилипенко Тимофей Артемович	1-в
6.	Дикарев Георгий Юрьевич	1-г
7.	Кифоренко Ратмир Евгеньевич	1-г
8.	Лаптев Антон Андреевич	1-г
9.	Матвеева Александра Дмитриевна	2-а
10.	Новицкий Андрей Александрович	2-а
11.	Валиев Александр Маратович	2-в
12.	Годжаева Екатерина Алихановна	2-в
13.	Парантаева Карина Александровна	2-г
14.	Кузьменко Артем Евгеньевич	2-д
15.	Яровой Давид Денисович	2-д
16.	Гречихин Арсений Евгеньевич	2-д
17.	Мандрик Иван Сергеевич	2-д
18.	Никифорова Полина Павловна	2-д
19.	Константинова Полина Павловна	2-д
20.	Юрин Сергей Владиславович	2-е
21.	Козлова Вероника Юрьевна	3-в
22.	Букина Елизавета Михайловна	3-в
23.	Шкителев Арсений Александрович	3-в
24.	Щербакова София Артемовна	3-г

25. Максименко Анастасия Вадимовна	3-д
26. Короп Александр Владимирович	4-а
27. Семернин Роман Геннадьевич	4-а
28. Левешко Елизавета Павловна	4-б
29. Беликов Сергей Андреевич	4-в
30. Клевцова Милета Александровна	4-в
31. Люшниченко Григорий Андреевич	4-в
32. Ляшенко Вера Александровна	4-г 5.1
33. Шульпеков Севастиан Андреевич	4-г
34. Олейников Андрей Александрович	4-е
35. Колосов Артем Александрович	4-е
36. Березенков Денис Витальевич	4-е
37. Кривошеенко Иван Евгеньевич	5-в
38. Шилтов Макар Антонович	5-в
39. Ахрахадзе Георгий Денисович	5-в
40. Коваленко Юлия Андреевна	5-г
41. Татаринский Алексей Александрович	5-д
42. Русанова Елизавета Максимовна	5-д
43. Русанова Екатерина Максимовна	5-д
44. Сидельников Захар Викторович	5-д
45. Семернин Егор Геннадьевич	6-б
46. Плешков Павел Александрович	6-д
47. Лактионов Ростислав Павлович	6-а
48. Притыка Тимур Сергеевич	6-в
49. Проценко София Денисовна	6-в
50. Беликов Алексей Андреевич	6-е
51. Рязанцева Алина Евгеньевна	6-е
52. Ковалёва Анастасия Вячеславовна	6-е
53. Давыдов Кирилл Валерьевич	7-г
54. Пашенко Георгий Викторович	8-д
55. Хробуст Ксения Денисовна	8-д
56. Цуриков Иван Николаевич	8-д
57. Холодов Сергей Сергеевич	9-в
58. Лопин Роман Александрович	9-д
59. Коробова Виктория Александровна	9-г

Приложение 3  
к приказу от 29.08.2023г. № 114

### Список обучающихся имеющие статус инвалид

1. Бачуркина София Евгеньевна	1-в
2. Батурин Марк Михайлович	1-г
3. Короткова Ева Артемовна	2-д
4. Поликарпов Владимир Юрьевич	2-г
5. Сафонов Кирилл Игоревич	3-д
6. Дерябина София Алексеевна	3-д
7. Карагаур Леонид Алексеевич	3-д
8. Павленко Кирилл Сергеевич	4-в
9. Бауэр Егор Викторович	4-д
10. Костяной Лев Сергеевич	4-д
11. Зуева Мария Андреевна	5-г

12. Люшниченко Андрей Андреевич 5-г
13. Шестаков Артём Сергеевич 5-д
14. Кузнецов Глеб Эдуардович 5-д
15. Плешков Павел Александрович 6-д
16. Лактионов Ростислав Павлович 6-а
17. Анищенко Денис Леонидович 8-д
18. Холодов Сергей Сергеевич 9-в
19. Дронов Александр Владиславович 10-а

Приложение 4  
к приказу от 29.08.2023г. № 114

### Список обучающихся на дому

1. Зуев Данила Владимирович 1-б
2. Макаренко София Алексеевна 3-а
3. Сидельников Сергей Романович 3-б
4. Стребкова Кира Сергеевна 4-д
5. Ткачева Алёна Алексеевна 5-г
6. Дьяков Денис Андреевич 5-д
7. Ермоленко Дмитрий Алексеевич 5-д
8. Кузнецов Глеб Эдуардович 5-д
9. Адамов Фёдор Алексеевич 6-в
10. Васильчева Мария Александровна 6-д
11. Рубенкова Ангелина Владимировна 7-в
12. Курчевская Арина Ивановна 7-е
13. Анищенко Денис Леонидович 8-д
14. Шульпекова София Андреевна 9-г
15. Фабричный Максим Александрович 9-д
16. Жиров Максим Владимирович 9-д
17. Папуша Елизавета Сергеевна 9-е

Приложение 5  
к приказу от 29.08.2023г. № 114

### График приема пищи обучающимися гимназии Столовая блок «А» (5-11 классы)

Понедельник – пятница		
Время / классы	ПЕРВЫЙ ПОТОК	
Перемена: 9.40 – 9.55	5 классы	Завтрак
Перемена: 10.25 – 10.40	9 классы	Завтрак
Перемена: 11.00-11.20	10-11 классы	Завтрак
Второй поток		
Перемена: 13.40 – 13.55	7 классы	Завтрак
Перемена: 14.25 – 14.40	6 классы	Завтрак
Перемена: 15.10-15.20	8 классы	Завтрак

**График приема пищи обучающимися гимназии  
Столовая блока В (1-4 классы)**

<b>Понедельник – пятница</b>		
<b>ПЕРВЫЙ ПОТОК</b>		
<b>Время / классы</b>		
Перемена : 9.40 – 9.55	2 классы	Завтрак
<b>10.40-11.00</b>	<b>1 классы</b>	<b>Завтрак</b>
Перемена: 10.25 – 10.40	3А, 3Б классы	Завтрак
<b>ВТОРОЙ ПОТОК</b>		
Перемена: 13.40 – 13.55	4 классы	Завтрак
Перемена: 14.25 – 14.40	3В,Г,Д классы	Завтрак

Приложение 7  
к приказу от 29.08.2023г. № 114

**График проведения генеральных уборок на пищеблоках**

<b>№ ПП</b>	<b>Название корпуса</b>	<b>Периодичность уборок(1разв неделю)</b>	<b>Ответственные</b>
1	Столовая корпуса А	пятница	Зав.столовой _____ (по согласованию)
2	Столовая корпуса С	пятница	Зав.столовой _____ (по согласованию)